

112 TYPOV PRÁČ PRE VA

"Skutočná sloboda je nemožná bez mysle, ktorá je oslobodená
od disciplíny."
Mortimer Adler

Virtuálna asistencia nie je len práca. Je to **životný štýl**, kde si pracovné prostredie tvoríme podľa **vlastných preferencií**. Toto **novodobé povolanie** prináša veľkú dávku voľnosti, ale zároveň aj zodpovednosti. Rýchlo ukáže, či sú naše rozhodnutia v rovnováhe. **Sloboda ide ruka v ruke so sebadisciplínou**. Aby sme mohli prosperovať v súkromnom živote aj v rámci kariérneho rastu, je dôležité nájsť si správny pomer medzi osobným a pracovným životom.

Preto vás teraz pozývam, aby ste si predstavili svoje pracovné prostredie. Skúste si realisticky nastaviť:

- koľko hodín denne môžete pracovať,
- koľko a ktoré dni v týždni budete venovať práci,
- aký mesačný príjem potrebujete mať,
- v akých oblastiach sa plánujete dozvedať,
- kým sa chcete v budúcnosti stať.

Žiť podľa **vlastných priorít** je kráľovská výsada vo svete virtuálnej asistencie. Akonáhle si uvedomíme svoje kvality a skúsenosti, ste len krok k ich úspešnému uplatneniu. Podnikatelia **stále viac** potrebujú online služby, ktoré im pravdepodobne viete dať práve vy.



Gabriela Revická a Niki Kolesar sú mama a dcéra, ktoré spolupracovali v rámci online prác v OZ E-ženy. Vzájomný súlad sa rozhodli pretaviť do projektu Virtuálna asistencia. Od roku 2019 pôsobia ako lektorky a zaškolujú virtuálne asistentky. Ich kurzy absolvovalo viac než 150 ľudí, ktorí dnes ponúkajú svoje služby online podnikateľom.

112 TYPOV PRÁČ PRE VA

Prečo virtuálna asistencia?

Na Slovensku je pojem virtuálna asistencia zatiaľ pomerne nový, vo svete je to bežný job. Pandémia rozmach tohto povolania urýchlila, pretože mnoho podnikateľov a firiem bolo nútených pretaviť svoj biznis do online prostredia. Zároveň vzniká mnoho jednoosobových firiem, ktoré majú v online svete výbornú pôdu pre štart. Podnikatelia čím ďalej, tým viac vyhľadávajú služby VA, ktorým môžu zadania delegovať, pretože práce vo firmách pribúda. Prakticky ich stoja menej ako bežní zamestnanci, pretože VA si účtujú len za reálne odpracovaný čas.

Tento dokument vám poskytne **zoznam prác**, ktoré by ste mohli perspektívne ako virtuálny asistent alebo asistentka **ponúkať** svojim klientom. Môžete sa nimi inšpirovať, **zakliknúť si práce**, ktoré už viete vykonávať alebo v ktorých by ste sa chceli **vzdelávať a ponúkať ich** svojim klientom v budúcnosti. Alebo si zoznam len prelistujte, aby ste mali predstavu, čo napríklad môže robiť VA .

112 TYPOV PRÁČ PRE VA

ADMINISTRATÍVA

Č.	TYP PRÁČE	☒
1	Príprava podkladov pre účtovníctvo	☐
2	Príprava podkladov pre klientske stretnutia	☐
3	Vystavovanie/evidencia faktúr	☐
4	Kontrola úhrad	☐
5	Vystavovanie a zasielanie dodacích listov	☐
6	Príprava prezentácií	☐
7	Komunikovanie s odberateľmi, dodávateľmi, inštitúciami	☐
8	Spracovávanie cenových ponúk	☐
9	Vybavovanie telefonátov	☐
10	Správa pracovného kalendára klienta	☐
11	Organizovanie a plánovanie stretnutí	☐
12	Plánovanie rozhovorov a rokovaní	☐
13	Sledovanie stretnutí, povinností a úloh	☐
14	Vyhľadávanie na webe	☐
15	Online nakupovanie	☐
16	Prepisy hlasových odkazov	☐
17	Komunikácia a budovanie vzťahov s klientami vášho klienta	☐
18	Tvorba procesov vo firme - task manažment	☐
19	Budovanie firemnej kultúry	☐
20	Prepisy textov	☐
21	Zabezpečenie pracovných pohovorov	☐
22	Preklady textov	☐
23	Príprava researchov	☐
24	Organizácia a zabezpečenie služobnej cesty	☐
25	Gramatické korektúry	☐
26	Spracovanie podkladov do tabuliek, štatistík a analýz	☐
27	Práca s dátami v Google sheets/ excel/ dokumenty	☐
28	Spracovanie projektov	☐
29	Aktualizácia firemných dokumentov	☐
30	Spracovanie záznamov v súvislosti s GDPR	☐
31	Archivácia dokumentov	☐
32	Riadenie náborových procesov	☐



112 TYPOV PRÁČ PRE VA

EMAIL MARKETING

Č.	TYP PRÁČE	✓
1	Tvorba obsahu newslettera	☐
2	Tvorba dizajnu newslettera	☐
3	Spravovanie emailových kampaní	☐
4	Zabezpečenie web. formulárov v email-marketingovom nástroji	☐
5	Prepojenie webových formulárov s webovou stránkou	☐
6	Správa zoznamov kontaktov v emailovej databáze - segmentácia	☐
7	Príprava a spracovanie analýz a štatistík z emailových kampaní	☐
8	Tvorba mailových sekvencií a automatizácií	☐
9	Aktualizácia zákazníckej databázy	☐

WEB/ ESHOP

Č.	TYP PRÁČE	✓
1	Tvorba dizajnu webu	☐
2	Technické nastavenia na webe	☐
3	Základná správa webových stránok	☐
4	Tvorba článkov na web	☐
5	Vkladanie a editácia blogových článkov	☐
6	Tvorba blogu z videí a príspevkov	☐
7	Tvorba funnelov - nastavenie automatizovaného predaja	☐
8	Tvorba členských sekcií/ online kurzov	☐
9	Vytváranie kreatívnych popisov produktov	☐
10	Správa eshopu	☐
11	Optimalizácia stránok pre prehliadače	☐
12	Základné spracovanie SEO	☐
13	Základné SEO analýzy	☐
14	Nahadzovanie a úprava produktov na eshope	☐
15	Aktualizácie cien	☐

ZÁKAZNÍCKA PODPORA

Č.	TYP PRÁČE	✓
1	Emailová/ chat/ telefonická komunikácia so zákazníkmi	☐
2	Riešenie reklamácií	☐
3	Sledovanie objednávok	☐
4	Sledovanie úhrad	☐
5	Odosielanie zásielok	☐
6	Spracovanie spätnej väzby od zákazníkov do referencií	☐



112 TYPOV PRÁČ PRE VA

MARKETING

Č.	TYP PRÁČE	☒
1	Organizácia online kampaní, podujatí, webinárov	☐
2	Tvorba emailových kampaní	☐
3	Získavanie spätných odkazov na web	☐
4	Analýza kľúčových slov	☐
5	Tvorba prieskumov trhu (tvorba dotazníkov)	☐
6	Prieskum trhu (oslovovanie)	☐
7	Spracovanie dát získaných z realizovaných prieskumov trhu	☐
8	Tvorba predajných funnelov	☐
9	Nastavovanie reklám na FB	☐
10	Nastavovanie reklám na IG	☐
11	Nastavovanie reklám na GoogleAds	☐
12	A/B testovanie produktov, kampaní...	☐
13	Spracovanie reportov z Google Analytics	☐
14	Správa Google Search Console	☐
15	Príprava a spracovanie štatistík o úspešnosti reklám	☐
16	Analýza reklám uskutočňovaných z rôznych kampaní a zdrojov	☐

KREATÍVA

Č.	TYP PRÁČE	☒
1	Tvorba textov (príspevky na sociálne siete, reklamy, produkty...)	☐
2	Tvorba bannerov pre YouTube videá	☐
3	Tvorba gridu na Instagrame	☐
4	Tvorba vizuálov prezentácií v Canve	☐
5	Tvorba e-bookov, pdf súborov (aj interaktívnych)	☐
6	Príprava a spracovanie brožúr, vizitiek, letákov, tlačovín...	☐
7	Tvorba mock-upov	☐
8	Úprava a strih videí	☐

OFFLINE PRÁČE

Č.	TYP PRÁČE	☒
1	Drobné nákupy	☐
2	Odosielanie poštových zásielok	☐
3	Preberanie poštových zásielok	☐
4	Odovzdávanie/ vyzdvihovanie rôznych dokumentov	☐



112 TYPOV PRÁČ PRE VA

SOCIÁLNE SIETE

Č.	TYP PRÁČE	☒
1	Tvorba a správa publikačného plánu	☐
2	Odpovedanie na správy a komentáre na FB fanpage a FB skupine	☐
3	Tvorba príspevkov do FB skupín a fanpage	☐
4	Schvaľovanie členstiev do FB skupín	☐
5	Príprava reels a videí na FB/ IG	☐
6	Strih a editácia videí na sociálne siete	☐
7	Tvorba tituliek	☐
8	Správa LinkedIn účtu	☐
9	Správa Pinterest účtu	☐
10	správa YouTube účtu	☐
11	Správa Facebook Business Managera	☐
12	Správa IG účtu	☐
13	Spracovanie štatistík z publikovaných príspevkov	☐

AJ S TÝMTO MÔŽE VA POMÔCŤ

Č.	TYP PRÁČE	☒
1	Posielanie ospravedlnenia a kytice partnerke klienta	☐
2	Riešenie opravy rozbitého okna na dome	☐
3	Zistenie vhodného parkovacieho miesta pre stretnutie klienta	☐
4	Pripomínanie klientovi úhrady záväzkov	☐
5	Zistiť, ako dieťa naučiť viazať šnúrky (klientov syn)	☐
6	Návrh stravovacieho plánu a pripomínať klientovi, aby ho dodržiaval + objednať mu podľa neho potraviny	☐
7	Nájsť overenú predpoveď počasia a záznamy pre konkrétny čas a miesto spred 5 rokov - klient to potreboval ako dôkaz na súd	☐
8	Objednať smetné koše	☐
9	Odpovedať na meninové a narodeninové prania	☐

